



**АДМИНИСТРАЦИЯ
БУКАНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
КУМЫЛЖЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

_____ 2024 г.

№ _____

**«О порядке ведения муниципальной долговой книги Букановского сельского поселения
Кумылженского муниципального района Волгоградской области»**

В соответствии со статьей 121 Бюджетного кодекса Российской Федерации, администрация Букановского сельского поселения Кумылженского муниципального района Волгоградской области

постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок ведения муниципальной долговой книги Букановского сельского поселения Кумылженского муниципального района Волгоградской области.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его обнародования в Букановской сельской библиотеке им. А.В. Максаева, и подлежит размещению на сетевом издании «Официальный сайт Букановского сельского поселения Кумылженского муниципального района Волгоградской области» в сети Интернет и на сайте администрации Кумылженского муниципального района: www.kumadmin.ru.

Глава Букановского
сельского поселения

Е.А. Кошелева

**Порядок
ведения муниципальной долговой книги Букановского сельского поселения
Кумылженского муниципального района Волгоградской области.**

I. Общие положения.

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и устанавливает состав, порядок и срок внесения информации о долговых обязательствах Букановского сельского поселения Кумылженского муниципального района Волгоградской области в муниципальную долговую книгу Букановского сельского поселения Кумылженского муниципального района Волгоградской области (далее - долговая книга).

1.2. Долговые обязательства Букановского сельского поселения Кумылженского муниципального района Волгоградской области могут существовать в виде обязательств по:

- 1) ценным бумагам муниципального образования (муниципальным ценным бумагам);
- 2) бюджетным кредитам, привлеченным в валюте Российской Федерации в бюджет Букановского сельского поселения Кумылженского муниципального района Волгоградской области из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
- 3) бюджетным кредитам, привлеченным от Российской Федерации в иностранной валюте в бюджет Букановского сельского поселения Кумылженского муниципального района Волгоградской области в рамках использования целевых иностранных кредитов;
- 4) кредитам, привлеченным Букановского сельского поселения Кумылженского муниципального района Волгоградской области от кредитных организаций, в валюте Российской Федерации;
- 5) гарантиям муниципального образования (муниципальным гарантиям), выраженным в валюте Российской Федерации;
- 6) муниципальным гарантиям Букановского сельского поселения Кумылженского муниципального района Волгоградской области, предоставленным Российской Федерации в иностранной валюте в рамках использования целевых иностранных кредитов.
- 7) иным долговым обязательствам, возникшим до введения в действие Бюджетного кодекса РФ и отнесенным на муниципальный долг.

1.3. Долговая книга - это реестр долговых обязательств Букановского сельского поселения Кумылженского муниципального района Волгоградской области, оформленных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Волгоградской области.

Реестр содержит совокупность данных, зафиксированных на бумажном носителе и с использованием электронной базы данных, которая обеспечивает идентификацию долговых обязательств, их учет по видам, срокам, кредиторам, позволяет оперативно пополнять, предоставлять, получать, обрабатывать информацию о состоянии муниципального долга Букановского сельского поселения Кумылженского муниципального района Волгоградской области, составлять и представлять установленную отчетность.

II. Состав и порядок ведения долговой книги.

2.1. Долговая книга состоит из пяти разделов:

- муниципальные ценные бумаги Букановского сельского поселения Кумылженского муниципального района Волгоградской области;
- кредиты, привлеченные Букановским сельским поселением Кумылженского муниципального района Волгоградской области от кредитных организаций в валюте Российской Федерации;
- бюджетные кредиты, привлеченные в бюджет Букановского сельского поселения Кумылженского муниципального района Волгоградской области;
- муниципальные гарантии Букановского сельского поселения Кумылженского муниципального района Волгоградской области;
- сводная информация о долговых обязательствах Букановского сельского поселения Кумылженского муниципального района Волгоградской области.

2.2. В долговую книгу вносятся сведения об объеме долговых обязательств по видам этих обязательств, о дате их возникновения и исполнения (прекращения по иным основаниям) полностью или частично, формах обеспечения обязательств, а также информация о просроченной задолженности по исполнению долговых обязательств.

Внутри разделов внесение информации о долговых обязательствах осуществляется в хронологическом порядке нарастающим итогом с обязательным указанием итога по каждому разделу.

2.3. Информация о долговых обязательствах (за исключением обязательств по муниципальным гарантиям) вносится в долговую книгу в срок, не превышающий пяти рабочих дней с момента возникновения долгового обязательства.

Информация о долговых обязательствах по муниципальным гарантиям вносится в муниципальную долговую книгу в течение пяти рабочих дней с момента получения сведений о фактическом возникновении (увеличении) или прекращении (уменьшении) обязательств принципала, обеспеченных муниципальной гарантией.

Записи в долговой книге производятся на основании документов (оригиналов или заверенных копий), подтверждающих возникновение, изменение и прекращение долгового обязательства, а также оригиналов платежных документов, выписок со счета, актов сверки и других подтверждающих документов.

В случае внесения изменений и дополнений в документы, на основании которых осуществлена регистрация долгового обязательства, указанные изменения и дополнения должны быть представлены в финансовый орган Кумылженского муниципального района Волгоградской области (далее – финансовый орган) в пятидневный срок со дня их внесения.

2.4. Долговые обязательства регистрируются в валюте возникновения этих обязательств.

2.5. Долговая книга ведется администрацией Букановского сельского поселения Кумылженского муниципального района Волгоградской области в бумажном и электронном виде в соответствии с приложением N 2 к Порядку. Долговая книга на бумажном носителе распечатывается по состоянию на 1-е число каждого месяца.

III. Административные процедуры по предоставлению информации и отчетности о состоянии муниципального долга Букановского сельского поселения Кумылженского муниципального района Волгоградской области.

3.1. Информация о долговых обязательствах Букановского сельского поселения Кумылженского муниципального района Волгоградской области, отраженная в долговой книге, подлежит обязательной передаче в Комитет финансов Волгоградской области в соответствии с установленным им порядком.

3.2. Выписка из долговой книги кредитным организациям предоставляется на основании письменного запроса с обоснованием запрашиваемой информации за подписью уполномоченного лица в течение пяти рабочих дней со дня получения запроса.

Организации, осуществляющие взаимодействие с администрацией Букановского сельского поселения Кумылженского муниципального района Волгоградской области на договорной основе, имеют право получить выписку из долговой книги в соответствии с заключенными договорами или иной документ, подтверждающий регистрацию муниципального долга.

3.3. Органы государственной власти Волгоградской области и правоохранительные органы имеют право получить информацию из долговой книги на основании письменного запроса с обоснованием запрашиваемой информации.

3.4. Информация, содержащаяся в долговой книге, является конфиденциальной.

**Муниципальная долговая книга Букановского сельского поселения
Кумылженского муниципального района Волгоградской области**

1. Муниципальные ценные бумаги Букановского сельского поселения Кумылженского муниципального района Волгоградской области

| № п/п | Дата регистрации | Государственный регистрационный номер выпуска ценных бумаг | Вид ценной бумаги | Форма выпуска ценной бумаги | Регистрационный номер Условий эмиссии | Дата государственной регистрации Условий эмиссии (изменений в Условий эмиссии) | Наименование правового акта, которым утверждено Решение о выпуске ценных бумаг (дополнит. выпуске), наименование органа, принявшего акт, дата акта, номер акта | Валюта обязательства | Форма обеспечения обязательства | Номинальная стоимость одной ценной бумаги (руб.) |
|-------|------------------|--|-------------------|-----------------------------|---------------------------------------|--|--|----------------------|---------------------------------|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| | | | | | | | | | | |

| Ограничения на владельцев ценных бумаг, предусмотренные Условий эмиссии | Наименование генерального агента | Наименование депозитария или регистратора | Наименование организатора торговли | Объявленный объем выпуска (дополнительного выпуска) ценных бумаг по номинальной стоимости (руб.) | Дата размещения (доразмещения) ценных бумаг | Объем размещения ценных бумаг (по номинальной стоимости) (руб.) | Процентная ставка купонного дохода | Установленные выплаты купонного дохода по каждому купонному периоду | |
|---|----------------------------------|---|------------------------------------|--|---|---|------------------------------------|---|--------------|
| | | | | | | | | дата | сумма (руб.) |
| 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 |
| | | | | | | | | | |

| Фактические выплаты купонного дохода | | Сумма дисконта, определенная при размещении (руб.) | Сумма дисконта при погашении (выкупе) ценных бумаг (руб.) | Дата выкупа ценных бумаг | Объем выкупа ценных бумаг по номинальной стоимости (руб.) | Установленное погашение ценных бумаг | | Фактическое погашение ценных бумаг | | Сумма просроченной задолженности по выплате купонного дохода за каждый купонный период (руб.) | Сумма просроченной задолженности по погашению номинальной стоимости ценных бумаг (руб.) |
|--------------------------------------|--------------|--|---|--------------------------|---|--------------------------------------|--------------|------------------------------------|--------------|---|---|
| дата | сумма (руб.) | | | | | дата | сумма (руб.) | дата | сумма (руб.) | | |
| 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | 32 | 33 |
| | | | | | | | | | | | |

| Сумма просроченной задолженности по исполнению обязательств по ценным бумагам (руб.) | Номинальная сумма долга по муниципальным ценным бумагам (руб.) на 01. .20__ | Примечание |
|--|--|------------|
| 34 | 35 | 36 |

Приложение N 2
к Порядку ведения муниципальной долговой книги
Букановского сельского поселения
Кумылженского муниципального района
Волгоградской области

Выписка
из муниципальной долговой книги Букановского сельского поселения Кумылженского муниципального района Волгоградской области по
состоянию на _____

| № п/п | Вид долгового обязательства | Валюта обязательства | Объем долгового обязательства (по договору, соглашению, контракту) | Дата погашения долгового обязательства | Объем долга на 01.__.20__ | Примечания |
|-------|-----------------------------|----------------------|--|--|---------------------------|------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |