



**АДМИНИСТРАЦИЯ
БУКАНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
КУМЫЛЖЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05 марта 2025 г.

№ 24

«Об утверждении плана противодействия коррупции на 2025-2028 годы»

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», постановлением Губернатора Волгоградской области от 20 декабря 2024 г. N 164 "Об утверждении Программы противодействия коррупции в Волгоградской области на 2025 - 2028 годы", руководствуясь Уставом Букановского сельского поселения Кумылженского муниципального района Волгоградской области, администрация Букановского сельского поселения Кумылженского муниципального района Волгоградской области

постановляет:

1. Утвердить прилагаемый план мероприятий по противодействию коррупции на 2025-2028 годы.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального обнародования на сетевом издании «Официальный сайт Букановского сельского поселения Кумылженского муниципального района Волгоградской области» в сети Интернет, на сайте администрации Кумылженского муниципального района: www.kumadmin.ru, и подлежит обнародованию на информационных стендах в Букановской сельской библиотеке им. А.В. Максаева, и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 января 2025 года.

Глава Букановского
сельского поселения

Е.А. Кошелева

Приложение

**к постановлению администрации
Букановского сельского поселения
Кумылженского муниципального района
Волгоградской области
от 05.03.2025 г. № 24**

План мероприятий по противодействию коррупции на 2025-2028 годы.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия
1	2	3	4
1. Обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Администрации Букановского сельского поселения и урегулированию конфликта интересов			
1.1	Проведение заседаний Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Администрации Букановского сельского поселения и урегулированию конфликта интересов	При наличии оснований	Заместитель главы Букановского сельского поселения
2. Антикоррупционное и правовое просвещение муниципальных служащих администрации Букановского сельского поселения			
2.1	Обеспечение участия муниципальных служащих администрации Букановского сельского поселения, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучения по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	ежегодно	Заместитель главы Букановского сельского поселения
2.2	Обеспечение участия лиц, впервые поступивших на муниципальную службу и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции	ежегодно	Заместитель главы Букановского сельского поселения
2.3	Обеспечение участия муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	ежегодно	Заместитель главы Букановского сельского поселения
2.4	Организация проведения обучающих занятий, в том числе вводных семинаров-совещаний, с лицами, впервые поступившими на муниципальную службу и замещающими должности, связанные с соблюдением	ежегодно до 10 числа месяца, следующего за месяцем поступления на	Заместитель главы Букановского сельского поселения

	антикоррупционных стандартов, по вопросам соблюдения установленных законодательством в целях противодействия коррупции ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов	муниципальную службу	
2.5	Организация проведения разъяснительных мероприятий с увольняющимися, муниципальными служащими, замещавшими должности, включенные в перечни должностей муниципальной службы, при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, по вопросам соблюдения установленных ограничений на последующее трудоустройство	ежегодно	Заместитель главы Букановского сельского поселения
2.6	Организация проведения с муниципальными служащими лекций, семинаров и иных обучающих мероприятий по вопросам соблюдения антикоррупционных стандартов поведения, а также внесения изменений в антикоррупционное законодательство	ежегодно	Заместитель главы Букановского сельского поселения
2.7	Организация проведения тестирования муниципальных служащих на знание основных положений антикоррупционного законодательства	ежегодно	Заместитель главы Букановского сельского поселения
2.8.	Организация проведения обучающих мероприятий с руководителями и иными должностными лицами подведомственных учреждений и организаций по вопросам исполнения законодательства о противодействии коррупции	ежегодно	Заместитель главы Букановского сельского поселения
2.9	Организация проведения тестирования муниципальных служащих, замещающих должности, включенные в перечень должностей муниципальной службы, при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, на знание разработанных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации методических рекомендаций по вопросам представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и заполнения соответствующей формы справки за отчетный период	ежегодно до 30 марта	Заместитель главы Букановского сельского поселения
3. Обеспечение проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов			
3.1	Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов в соответствии с Федеральным законом от 17 июля 2009 г. N 172-ФЗ "Об	ежегодно	Заместитель главы Букановского сельского

	антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов"		поселения
3.2	Осуществление в соответствии с Федеральным законом от 17 июля 2009 г. N 172-ФЗ "Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов" сотрудничества с институтами гражданского общества при проведении антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов	ежегодно	Заместитель главы Букановского сельского поселения
3.3	Размещение проектов муниципальных нормативных правовых актов на официальных сайтах органов местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети Интернет для проведения независимой антикоррупционной экспертизы	ежегодно	Специалист первой категории по производственным вопросам администрации
4. Формирование в обществе нетерпимого отношения к коррупции			
4.1	Обеспечение работы горячих линий, телефонов доверия, интернет-приемных на официальных сайтах органов местного самоуправления Букановского поселения с целью улучшения обратной связи с гражданами и организациями, а также получения сигналов о фактах коррупции	ежегодно	Специалист первой категории по производственным вопросам администрации
4.2	Организация проведения библиотечных выставок на тему "Нет коррупции!"	ежегодно	Специалист первой категории по производственным вопросам администрации
4.3.	Организация проведения в подведомственных органам местного самоуправления Букановского поселения учреждениях информационно-просветительских мероприятий антикоррупционной тематики	ежегодно	Заместитель главы Букановского сельского поселения
4.4.	Проведение комплекса мероприятий (прямые линии, организация приемов граждан, проведение круглых столов, размещение публикаций в средствах массовой информации и так далее), посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (09 декабря)	ежегодно	Специалист первой категории по производственным вопросам администрации
5. Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления в сфере профилактики коррупционных правонарушений			
5.1	Организация проведения в установленном порядке проверок в целях противодействия коррупции в отношении муниципальных служащих, осуществления контроля за их расходами	при наличии оснований	Заместитель главы Букановского сельского поселения

5.2	Осуществление контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в муниципальных учреждениях и организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед органами местного самоуправления, а также за реализацией в этих учреждениях и организациях мер по профилактике коррупционных правонарушений	ежегодно	Заместитель главы Букановского сельского поселения
5.3	Рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) администрации и должностных лиц администрации в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений	ежеквартально	Заместитель главы Букановского сельского поселения
5.4	Направление в органы прокуратуры информации об отсутствии в органах местного самоуправления сведений о дальнейшем трудоустройстве бывших муниципальных служащих, ранее замещавших должности, включенные в перечни должностей муниципальной службы в Букановском сельском поселении, при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, в течение шести месяцев после их увольнения	ежегодно	Специалист первой категории по производственным вопросам администрации
5.5	Обновление и дальнейшее поддержание в актуальном состоянии сведений, содержащихся в анкетах, представляемых лицами при назначении на муниципальные должности и должности муниципальной службы в Букановском сельском поселении, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов	ежегодно до 01 февраля	Специалист первой категории по производственным вопросам администрации
5.6	Проведение мониторинга коррупционных рисков, возникающих при реализации функций муниципальных служащих, и внесение уточнений в перечни должностей муниципальной службы в Букановском сельском поселении при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о доходах, расходах, об	ежегодно	Заместитель главы Букановского сельского поселения

	имуществе и обязательствах имущественного характера		
6. Обобщение и анализ информации о коррупционных правонарушениях			
6.1	Анализ результатов проведенных, органами местного самоуправления Букановского поселения проверок в целях противодействия коррупции в отношении муниципальных служащих, осуществления контроля за их расходами	ежегодно до 20 декабря	Заместитель главы Букановского сельского поселения
6.2	Анализ публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в органах местного самоуправления Букановского сельского поселения. Направление указанной информации в соответствующий орган для организации проверок таких фактов (при необходимости)	ежегодно	Специалист первой категории по производственным вопросам администрации
6.3	Обобщение практики рассмотрения обращений граждан и организаций по фактам проявления коррупции и повышение результативности и эффективности этой работы	ежеквартально	Заместитель главы Букановского сельского поселения
6.4	Направление уполномоченному должностному лицу администрации Букановского сельского поселения информации: о проводимых органами прокуратуры проверках соблюдения законодательства о противодействии коррупции в органах местного самоуправления Букановского сельского поселения; о результатах таких проверок, в том числе о поступивших актах прокурорского реагирования (представления, требования, протесты, заявления в суд и так далее); об информировании органов прокуратуры о результатах рассмотрения акта прокурорского реагирования	не позднее рабочего дня, следующего за днем соответственно поступления информации о проведении проверки, поступления информации о результатах проверки, направления в органы прокуратуры информации о результатах рассмотрения акта прокурорского реагирования	Заместитель главы Букановского сельского поселения
7. Взаимодействие с правоохранительными и контролирующими органами			

7.1.	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами, контролирующими органами и иными государственными органами и организациями при проведении проверок в целях противодействия коррупции в отношении муниципальных служащих, осуществления контроля за их расходами	по мере необходимости	Заместитель главы Букановского сельского поселения
7.2	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами при поступлении уведомления о факте склонения муниципального служащего Букановского сельского поселения к совершению коррупционного правонарушения	при поступлении соответствующих материалов	Заместитель главы Букановского сельского поселения
7.3	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами при поступлении информации от граждан и организаций о фактах коррупционных проявлений в деятельности должностных лиц органов местного самоуправления Букановского сельского поселения, а также подведомственных им муниципальных учреждений и организаций	при поступлении соответствующей информации	Заместитель главы Букановского сельского поселения
8. Противодействие коррупции в основных коррупционно опасных сферах деятельности			
8.1	Осуществление мероприятий, направленных на повышение эффективности противодействия коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд	ежегодно	Заместитель главы Букановского сельского поселения
8.2	Осуществление анализа закупок товаров, работ и услуг для муниципальных нужд органов местного самоуправления Букановского сельского поселения, подведомственных им муниципальных учреждений и организаций, а также закупок товаров, работ и услуг, осуществляемых в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 г. N 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" на предмет возможного совершения коррупционных правонарушений, конфликта интересов (аффилированности) должностных лиц	ежегодно	Заместитель главы Букановского сельского поселения
8.3	Обеспечение участия муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их	ежегодно	Заместитель главы Букановского сельского поселения

	обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции		
9. Информирование населения о принимаемых антикоррупционных мерах на территории Букановского сельского поселения			
9.1	Размещение на официальных сайтах органов местного самоуправления Букановского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и поддержание в актуальном состоянии информации о проводимой работе в сфере противодействия коррупции	ежегодно	Специалист первой категории по производственным вопросам администрации
10. Контроль за исполнением мероприятий Плана			
10.1	Осуществление контроля за организацией и исполнением мероприятий Плана в установленные сроки и в пределах установленных полномочий	ежегодно	Заместитель главы Букановского сельского поселения