



**АДМИНИСТРАЦИЯ
БУКАНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
КУМЫЛЖЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

24 апреля 2025 г.

№ 59-р

«О внесении изменений в распоряжение администрации Букановского сельского поселения Кумылженского муниципального района Волгоградской области от 26.04.2024 г. № 54-р «Об утверждении инструкции по подготовке и оформлению документов и материалов, направляемых в прокуратуру Волгоградской области в целях согласования проведения внеплановых контрольных мероприятий администрацией Букановского сельского поселения Кумылженского муниципального района Волгоградской области»

С целью приведения инструкции по подготовке и оформлению документов и материалов, направляемых в прокуратуру Волгоградской области в целях согласования проведения внеплановых контрольных мероприятий администрацией Букановского сельского поселения Кумылженского муниципального района Волгоградской области, утвержденной распоряжением администрации Букановского сельского поселения Кумылженского муниципального района Волгоградской области от 26.04.2024 г. № 54-р, в соответствии с рекомендациями протокола совещания в Департаменте государственной политики в сфере лицензирования, контрольно-надзорной деятельности, аккредитации и саморегулирования Минэкономразвития России от 07.03.2025 г. № 21-Д24 по перечню документов, подтверждающих правомерность и обоснованность проведения внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий по индикаторам риска:

1. Внести в распоряжение администрации Букановского сельского поселения Кумылженского муниципального района Волгоградской области от 26.04.2024 г. № 54-р «Об утверждении инструкции по подготовке и оформлению документов и материалов, направляемых в прокуратуру Волгоградской области в целях согласования проведения внеплановых контрольных мероприятий администрацией Букановского сельского поселения Кумылженского муниципального района Волгоградской области», следующие изменения:

1.1. В инструкции по подготовке и оформлению документов и материалов, направляемых в прокуратуру Волгоградской области в целях согласования проведения внеплановых контрольных мероприятий администрацией Букановского сельского поселения Кумылженского муниципального района Волгоградской области, подпункт 1.3. пункта 1 изложить в следующей редакции:

«1.3. Муниципальный контроль в сфере благоустройства на территории Букановского сельского поселения Кумылженского муниципального района Волгоградской области, муниципальный контроль на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве, в границах населенных пунктов Букановского сельского поселения Кумылженского муниципального района Волгоградской области осуществляется администрацией Букановского сельского поселения Кумылженского муниципального района Волгоградской области (далее – Контрольный орган).».

1.2. Подпункт 3.3. пункта 3 изложить в следующей редакции:

«3.3. В день подписания решения о проведении внепланового контрольного мероприятия в целях согласования его проведения Контрольный орган направляет в прокуратуру Волгоградской области заявление о согласовании внепланового контрольного (надзорного) мероприятия по форме, установленной приказом Генеральной прокуратуры РФ от 2 июня 2021 г. № 294 "О реализации Федерального закона от 31.07.2020 г. № 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации". К заявлению прилагаются следующий перечень документов и материалов:

1) Мотивированное представление о необходимости проведения контрольного (надзорного) мероприятия с указанием исчерпывающих данных о проведенных контрольным (надзорным) органом действий по установлению достоверности сведений, указывающих на наличие у объекта контроля с высокой степенью вероятности нарушения обязательных требований и невозможности их пресечения иными способами, кроме как посредством контрольного (надзорного) мероприятия со взаимодействием, подписанное должностным лицом контрольного (надзорного) органа (в том числе усиленной квалифицированной электронной подписью (ЭЦП)); В мотивированном представлении необходимо обосновывать перечень контрольных (надзорных) действий и их объем, требующих значительных временных затрат. Для определения предмета КНМ в мотивированном представлении следует отражать конкретные обязательные требования, о вероятности нарушения которых свидетельствует срабатывание индикатора.

2) Правоустанавливающие и иные документы, подтверждающие индивидуализирующие признаки проверяемого объекта и его принадлежность контролируемому лицу (адрес, наименование, номер объекта в Едином реестре видов контроля и т.д.); выписки из ЕГРН, ЕГРЮЛ (ЕГРИП) (в зависимости от объекта контроля);

3) Задание о проведении контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия, проведенное в целях оценки достоверности сведений, поступивших в контрольный (надзорный) орган (выявленных контрольным (надзорным) органом), указывающих на наличие события, предусмотренного индикатором риска нарушения обязательных требований, установления контролируемого лица, осуществляющего соответствующую деятельность или владение производственным объектом в целях сбора, обработки, анализа и учета сведений об объектах

контроля при выявлении индикаторов риска нарушения обязательных требований (далее – мероприятие без взаимодействия);

4) Материалы по результатам мероприятия без взаимодействия (Акт выездного обследования, Акт наблюдения за соблюдением обязательных требований, Заключение по результатам контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия или иные документы и материалы, составленные по результатам мероприятия без взаимодействия (результаты испытаний, экспертиз, отобранных в ходе выездного обследования проб и т.д.), позволяющие сделать логический вывод (аналитическую связку) вероятного нарушения с действиями виновного лица); В случае, если такие мероприятия не проводились или их проведение не планируется, информацию необходимо отражать в мотивированном представлении; При значительном объеме выгружаемых данных в органы прокуратуры представляется выписка, подписанная ответственными должностными лицами контрольного (надзорного) органа.

5) Материалы, подтверждающие «срабатывание» индикатора риска нарушения обязательных требований и источник получения сведений о выявлении индикаторов риска нарушения обязательных требований: выгрузки из информационных систем, данные из соответствующих отчетов, также иные сведения; Представляемые сведения должны поддаваться прочтению и подписываться должностными лицами контрольного (надзорного) органа, иметь индивидуализирующие признаки, обеспечивающие достоверность и прослеживаемость представленных данных.

6) Информация о ранее проведенных (за прошедший год) и планируемых (на текущий год) профилактических и контрольных (надзорных) мероприятиях (в случае, если такие мероприятия не проводились или не планируется их проведение, информацию отражать в мотивированном представлении); информация о не устранении нарушений в разумный срок, выявленных при мероприятиях без взаимодействия или профилактических визитах, об объявлении предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований;

7) Иные документы, подтверждающие необходимость проведения внепланового контрольного (надзорного) мероприятия.».

2. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его официального обнародования на сетевом издании «Официальный сайт Букановского сельского поселения Кумылженского муниципального района Волгоградской области» в сети Интернет, на официальном сайте администрации Кумылженского муниципального района: www.kumadmin.ru. (регистрация в качестве сетевого издания: ЭЛ № ФС 77-84846 от 03.03.2023) и подлежит обнародованию на информационных стендах в Букановской сельской библиотеке им. А.В. Максеева.